

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A CONTRATAÇÃO

A **CONTRATADA** deverá apresentar a documentação abaixo para a **CONTRATANTE** obrigatoriamente no ato da contratação:

- Cartão do CNPJ/ MF;
- Comprovante de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual e Municipal, se houver. Informar caso não tenha, com justificativa.
- Certidão Negativa de Débitos Federal – CND/ INSS;
- Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;
- Certidão Negativa Estadual;
- Certidão Negativa Municipal;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- Em caso de Certidão da Receita Federal positiva com efeito de negativa, apresentar o relatório de Situação Fiscal.
- Contrato Social ou Estatuto Social com a última alteração, devidamente arquivado na Junta Comercial e comprovado o arquivamento por certidão expedida pela Junta;
- Procuração da empresa **CONTRATADA**, outorgando a seu representante legal (quando for o caso) poderes para assinar contrato, aditivos, medições e termo de quitação;
- RG e CPF do sócio e/ou representante legal da **CONTRATADA**;
- Cópia do Código de Ética ou de Conduta, ou documento semelhante, se existente.